

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu.
Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

USTAV I STATUT

MEĐUNARODNE UNIJE ZAPOSLENIH U USLUŽNIM DJELATNOSTIMA,
(SERVICE EMPLOYEES INTERNATIONAL UNION)
LOKAL 1

~~Mart 2011.~~

Juni 2013.

PROPOSAL

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

IZJAVA O MISIJI

Cilj unije i njenih članova je da bude demokratska i progresivna unija koja stvara bolje društvo putem svojih nastojanja u ime svih radnika i njihovih porodica. Kako bismo ispunili ovaj cilj, slažemo se s tim da su radnici svih rasa, vjeroispovijesti, etničkog porijekla, godina starosti, fizičke sposobnosti i hendikepa, pola i seksualne orijentacije dobrodošli u našu uniju i da će imati priliku da razviju svoje vještine i sposobnosti. Putem naših nastojanja da kolektivno pregovaramo za bolje plate, beneficije i uslove rada, kao i putem obrazovanja, možemo primijeniti svoja politička prava da bismo ostvarili svoje ciljeve.

Naša vizija nije samo da stvorimo bolje uslove za nas i naše porodice, već da organizujemo neorganizovane kako bismo stvorili pravedno društvo za sve radnike.

Obecavamo da ćemo saradivati i da ćemo se pridružiti Međunarodnoj uniji zaposlenih u uslužnim djelatnostima (*Service Employees International Union*) kako bismo ispunili naše ciljeve, što će dovesti do ekonomske pravde i stvoriti bolji svijet u kome će svi živjeti u miru, dostojanstveno i bezbjedno.

Ujedinjuje nas vjera u dostojanstvo i vrijednost radnika i usluga koje pružaju, a posvećeni smo poboljšanju života radnika i njihovih porodica kao i stvaranju pravednijeg i humanijeg društva.

Naša unija zahtijeva da se traži pravda za sve. Vjerujemo u pravedno društvo i borićemo se za društvo u kojem su svi radnici cijenjeni, u kojem sve porodice i zajednice napreduju, i društvo u kojem ćemo ostaviti ravnopravan i bolji svijet za generacije koje dolaze.

Kao ljudi svih rasa, etničkog porijekla, vjeroispovijesti, godina starosti, fizičke sposobnosti, pola, izražavanja pola i seksualne orijentacije, nosioci smo standarda u borbi za socijalnu i ekonomsku pravdu čije ostvarenje su skoro prije jednog vijeka započeli dženitori koji su se usudili sanjati izvan svojih dnevnih teškoća i organizovati za ekonomsku sigurnost, dostojanstvo i poštovanje.

Naša vizija je za uniju i društvo:

gdje svi radnici i njihove porodice žive i rade u dostojanstvu.

gdje rad ispunjava i pošteno je nagrađen.

gdje radnici imaju značajan glas u donošenju odluka koje utiču na njih.

gdje radnici imaju priliku da razviju svoje talente i sposobnosti.

gdje su kolektivni glas i moć radnika ostvareni u demokratskim, pravednim i progresivnim unijama.

gdje unijska solidarnost stoji čvrsto protiv snaga diskriminacije i mržnje, kao i nepravedne prakse zapošljavanja od strane poslodavaca koji eksploatišu radnike.

gdje vlada igra aktivnu ulogu u poboljšanju života radnih ljudi.

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

ČLAN II CILJEVI I SVRHA

C. Osposobljavanje članova SEIU Lokala 1 da rade kao vođe i učestvuju u svim aspektima unijskog organizovanja u svrhu obezbjeđivanja bolje budućnosti za sve, uključujući organizovanje radnika, pregovaranje, politički rad, direktne akcije i partnerstva u zajednici.

ČLAN III NADLEŽNOST

Stav 1. Lokal 1 ~~sastojaće se i~~ će imati nadležnost nad ~~radnim ljudima~~ svim radnicima koji su zaposleni u industriji usluga nekretnina, uključujući: ili zaposleni u službi u privatnim ili neprofitnim preduzećima komercijalne zgrade, stambene nekretnine, sportske objekte i objekte za zabavu, usluge obezbjeđenja, nekretnine koje pripadaju ustanovama, objekte u srodnim industrijama i industrijske objekte, usluge vatrogasaca i radnika koji se bave podmazivanjem, obrazovne institucije, prehrambene objekte, objekte komunalnih usluga, industrijska postrojenja, komercijalne ili trgovačke ustanove, zgrade sa stanovima za izdavanje, građevine, komplekse i solitere, igrališta, tržne centre, rekreacione objekte i ostala radna mjesta u državama Illinois, Wisconsin, Indiana, Missouri, Ohio, Michigan, Kansas, Texas, a po odobrenju Međunarodnog izvršnog odbora.

Stav 2. Unija će imati takvu nadležnost kakvu je imala i u prošlosti u pogledu svega što je gore navedeno, a s vremena na vrijeme će joj biti dodijeljena dodatna nadležnost, po odobrenju Međunarodne unije u skladu sa Ustavom i Statutom Međunarodne unije.

Lokal se sastoji od šest (6) glavnih odsjeka:

~~(a) Odsjek za usluge u komercijalnim zgradama~~ (The Commercial Building Services Division), koji zastupa zaposlene uključujući, bez ograničenja, radnike koji obavljaju poslove održavanja i čišćenja, perače prozora, zaposlene od strane vlasnika i menadžera komercijalnih zgrada, tržnih centara, zdravstvenih objekata i drugih zgrada i objekata u privatnim, javnim i neprofitnim sektorima, a po odobrenju Međunarodnog izvršnog odbora, i

~~(b) Odsjek za usluge u stambenim zgradama~~ (The Residential Building Services Division) koji zastupa zaposlene uključujući, bez ograničenja, radnike koji obavljaju poslove održavanja i čišćenja, vratare i perače prozora, zaposlene od strane vlasnika i menadžera zgrada sa stanovima za izdavanje i kondominijumima, u privatnim, javnim i neprofitnim sektorima, a po odobrenju Međunarodnog izvršnog odbora, i

~~(c) Odsjek srodnih industrija~~ (The Allied Division), koji zastupa zaposlene u fabrikama, maloprodaji, veleprodaji i trgovini, zlatare i zaposlene u srodnim zanatima i kategorijama djelatnosti u privatnim ili neprofitnim ustanovama, pogrebne, radnike u krematorijumima i mauzolejima, kamenoresce grobnica i nadgrobnih spomenika, a po odobrenju Međunarodnog izvršnog odbora.

~~(d) Odsjek za sport i zabavu~~ (The Sports and Entertainment Division), koji zastupa zaposlene uključujući, bez ograničenja, zaposlene u objektima za provod i zabavu, zaposlene na stadionima, u sportskim dvoranama, kockarnicama i agencijama za prodaju karata, a, inače, po odobrenju Međunarodnog izvršnog odbora.

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

~~(e) Odsjek za obezbjeđenje (The Security Division), koji zastupa sve zaposlene u obezbjeđenju na pozicijama koje nisu rukovodeće, sa punim i nepunim radnim vremenom, uključujući radnike u liftovima, startere i pomoćnike startera, zaposlene od strane vlasnika i menadžera komercijalnih zgrada i zgrada sa stanovima za izdavanje, hotela, tržnih centara, zdravstvenih objekata i drugih zgrada i objekata u privatnim, javnim i neprofitnim sektorima, a, inače, po odobrenju Međunarodnog izvršnog odbora.~~

~~(f) Odsjek za ustanove (Institutional Division), koji zastupa zaposlene uključujući, bez ograničenja, radnike koji obavljaju poslove održavanja i čišćenja i radnike u prehrambenim uslugama zaposlene od strane privatnih kontraktora u državnim školama, ustanovama visokog obrazovanja, zgradama grada, zgradama okruga, zgradama gradskog zelenila (park district) i drugim vladinim ustanovama, po odobrenju Međunarodnog izvršnog odbora.~~

~~(g) Nadležnost će biti podijeljena na oblasti. Svaka oblast biće odgovorna za nadgledanje rada iz nadležnosti Odsjeka u datoj oblasti. Oblasti će biti sljedeće:~~

- ~~_____ 1. Oblast za Illinois/Sjeverozapadnu Indianu~~
- ~~_____ 2. Oblast za Wisconsin~~
- ~~_____ 3. Oblast za Missouri/Kansas~~
- ~~_____ 4. Oblast za Texas~~
- ~~_____ 5. Oblast za Ohio/Jugozapadnu Indianu~~
- ~~_____ 6. Oblast za Michigan~~

ČLAN IV ORGANIZACIJA

Stav 21. Pod rukovodstvom predsjednika, za svaki odsjek, oblast i/ili grad biće može biti imenovan direktor. Predsjednik može da osnuje Regionalna vijeća, Savjetodavne odbore i/ili komitete, kao i pravila i propise za njih. Članovi tih Vijeća, Savjetodavnih odbora i/ili komiteta biće izabrani putem izbora ili imenovani od strane predsjednika pod ~~njegovim~~ predsjednikovim rukovodstvom. Svrha ovih Vijeća, Odbora i/ili komiteta osnovanih od strane Odsjeka jeste da za Lokalno izvršno vijeće formulišu preporuke o politici, kao i da mu služe u svojstvu savjetnika. Ova tijela će stalno biti pod nadzorom predsjednika unije, ili osobe koju je ~~on~~ predsjednik imenovao.

Stav 3. U gradovima koje je odredio predsjednik, mogu biti osnovana Savjetodavna vijeća koje je imenovao predsjednik da bi se pomoglo pri davanju savjeta i unapređivanju programa unije koji se odnose na:

1. Pružanje podrške tokom lokalnog donošenja ugovora i kampanja
2. Lokalni politički program
3. Unijine društvene programe za članove
4. Bilo koja druga pitanja ili aktivnosti koje je odredio predsjednik

Stav 4. Unija će imati takvu nadležnost kakvu je imala i u prošlosti u odnosu na sve gore opisane odsjeke i s vremena na vrijeme biće joj dodijeljena i dodatna nadležnost po odobrenju Međunarodne Unije u skladu sa Ustavom i Statutom Međunarodne unije.

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

ČLAN IV ČLANSTVO

~~Stav 1.~~ Kad god se u Ustavu spominju muški pol ili muški rod, ti termini uključivće i ženski pol i ženski rod.

~~Stav 45.~~ Svaki član je na osnovu toga što je član Lokalne unije dužan da se pridržava i slijedi odredbe Međunarodnog ustava i Statuta, ovog Lokalnog ustava i Statuta, i pravila i propise proglašeni u skladu sa ovim Ustavima, a koja se tiču njegovih prava, obaveza, privilegija i imuniteta koji su mu dodijeljeni statutom. Svaki član će vjerno izvršavati ove dužnosti i obaveze i neće se miješati u prava svojih kolega članova.

~~Stav 56.~~ Svaki član, na osnovu toga što je član Lokalne unije, ovlašćuje Lokalnu uniju da djeluje kao njegov isključivi predstavnik i da prilikom pregovaranja sa punim i izričitim autoritetom sa poslodavcem potpisuje sporazume u kojima se regulišu odredbe i uslovi zaposlenja i da ga zastupa i ima konačni autoritet prilikom pripreme, obrade i korigovanja bilo kakvih žalbi, pritužbi, ili nesuglasica koje su rezultat bilo kakvog kolektivnog ugovora ili zaposlenja kod poslodavca na takav način na koji Lokalna unija, njeni rukovodioci ili zastupnici smatraju da je u najboljem interesu članova i Lokalne unije. Lokalna unija i njeni rukovodioci, poslovni predstavnici i ovlašćeni zastupnici mogu odbiti da obrade bilo koju žalbu, pritužbu ili nesuglasticu, ako je, po njihovom diskrecionom pravu i prosudi, ta žalba, pritužba ili nesuglasica neosnovana.

~~Stav 67.~~ Nijedan član neće ometati obavljanje dužnosti izabраниh ili imenovanih rukovodilaca, poslovnih predstavnika ili drugih zastupnika ili zaposlenih u ovoj organizaciji i svaki član, kada se od njega zatraži, pružiće pomoć i podršku u izvršavanju datih dužnosti onako kako se to od njega može zahtijevati, pod uslovom da ta pomoć nije u sukobu sa njegovim individualnim pravima koja kao član ima. Svaki član pridržavaće se odredbi i uslova odgovarajućeg kolektivnog ugovora i uzdržaće se od bilo kakvog ponašanja koje bi ometalo Lokalnu uniju u izvršavanju njenih zakonskih ili ugovornih obaveza.

~~Stav 104.~~ Svako lice koje želi da postane član ove Lokalne unije mora potpisati pristupnicu. Uz pristupnicu za članstvo mora se predati i polovina iznosa pristupnine koju je odredio Lokalni izvršni odbor. U roku od najviše šezdeset (60) dana nakon ove polovične uplate, puni iznos pristupnine mora biti plaćen Lokalnoj uniji, osim ukoliko predsjednik, sekretar-blagajnik ili izvršni odbor ne odobre parcijalne uplate i njihove uslove plaćanja. Ukoliko izričito nije došlo do izuzeća kako je ovdje predviđeno, puna uplata pristupnine biće izvršena prije polaganja zakletve za članstvo. Lokalni izvršni odbor može od podnosioca pristupnice zahtijevati da se predstavi Izvršnom odboru ili Istražnom odboru koji je imenovan od strane Izvršnog odbora u cilju ispitivanja kvalifikovanosti za pristup članstvu.

ČLAN VI

RUKOVODIOCI

~~Stav 1.~~ Rukovodioci Lokalne unije su:

- 1.—Predsjednik
- 2.—Sekretar blagajnik
- 3.—Osam (8) potpredsjednika
- 4.—Zapisničar

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

~~5. Trideset dva (32) slobodna člana Lokalnog izvršnog odbora.~~

~~Stav 2. Četrdeset tri (43) člana biće u sastavu Izvršnog odbora Lokala 1 do septembra 2011. godine, kada će struktura opisana u Stavu 3 stupiti na snagu.~~

~~Stav 31. S početkom septembra 2011. godine i nakon toga, rukovodioci Lokalne unije biće sljedeći:~~

1. Predsjednik
2. Sekretar-blagajnik
3. Dvanaest (12) potpredsjednika
4. Zapisničar
5. Trideset sedam (37) članova Lokalnog izvršnog odbora određenih na sljedeći način:

A. Dvadeset (20) zastupničkih mjesta dodijeljenih članstvu u gradovima:

Chicago – 10 zastupničkih mjesta
~~Houston – 1 zastupničko mjesto~~
St. Louis – 1 zastupničko mjesto
Kansas City – 1 zastupničko mjesto
Milwaukee – 1 zastupničko mjesto
Detroit – 1 zastupničko mjesto
Cleveland – 1 zastupničko mjesto
Toledo – 1 zastupničko mjesto
Columbus – 1 zastupničko mjesto
Cincinnati – 1 zastupničko mjesto
Indianapolis – 1 zastupničko mjesto
Akron - 1 zastupničko mjesto

B. Sedamnaest (17) slobodnih zastupničkih mjesta po izboru cjelokupnog članstva

~~Stav 4. S početkom septembra 2011. godine i nakon toga, Pedeset dva (52) člana biće u sastavu Izvršnog odbora Lokala 1.~~

Stav 5. Rukovodioci unije, uključujući članove Lokalnog izvršnog odbora, biće imenovani i izabrani na osnovu slobodnih izbora koji će se održati septembra ~~2008~~2014. i svake tri (3) godine nakon toga u skladu sa Članom VIII, Stavom 1.

ČLAN VII DUŽNOSTI RUKOVODILACA

Stav 1. Dužnosti predsjednika. Dužnost je predsjednika da predsjedava na svim sastancima unije i Lokalnog izvršnog odbora, da održava red tokom njihovog trajanja i da primjenjuje Međunarodni ustav i Statut, Ustav i Statut i pravila i propise Lokalne unije, da nadgleda da li svi rukovodioci izvršavaju svoje dužnosti i da imenuje direktore svih Odsjeka, povjerenike i komitete, uključujući i članove Vijeća, Savjetodavnih odbora i drugih tijela ako nije drugačije predviđeno. ~~On~~ Predsjednik će imati pravo da služi u svim tim tijelima na osnovu svoje funkcije i uglavnom će obavljati dužnosti koje su u vezi sa funkcijom predsjednika, i ostale takve dužnosti koje s vremena na vrijeme može dobiti od Lokalnog izvršnog odbora ili članstva. Predsjednik će odlučivati o redoslijedu procedura a članstvo može da

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

podnese prigovor, a na izborima za rukovodioce će imati pravo da glasa i kada je potreban glas da bi se riješio ishod u vezi sa nekim pitanjem, odlučiće njegov glas.

Predsjednik će imati pravo da izda naređenja sekretaru-blagajniku u vezi sa isplatom novčanih sredstava. Predsjednik će imati pravo da odobri novo suđenje za bilo kojeg člana koji je proglašen krivim po optužnici od strane Lokalnog izvršnog odbora ili imenovanog sudskog organa. Predsjednik će imati ovlašćenje da imenuje, unajmi, naredi, disciplinira i da otkaz svim predstavnicima unije, organizatorima i ostalim zaposlenima u Lokalnoj uniji. Predstavnici unije i organizatori će raditi pod nadzorom Predsjednika, ~~i on~~ koji će imati ulogu Generalnog predstavnika unije. Predstavnici unije i organizatori koji se ne pridržavaju i/ili ne sprovode politiku i program unije ili na neki drugi način krše pravila ili zakon biće podložni momentalnom dobijanju otkaza. Predsjednik će imati ovlašćenje da sklopi i potpiše svaki ugovor i sporazum za i u ime Lokalne unije i njenog članstva. ~~On~~ Predsjednik će imenovati delegate po potrebi da prisustvuju na svim kongresima ili sastancima organizacija sa kojima Lokalna unija jeste ili može biti udružena, osim delegata za kongres Međunarodne unije koji moraju biti izabrani tajnim glasanjem u skladu sa odgovarajućim zakonom i odredbama Ustava i Statuta Međunarodne unije. Pored toga, predsjednik će imati ovlašćenje da imenuje sve ostale članove Regionalnih vijeća, Savjetodavnih odbora i drugih komiteta ili tijela za koje nije drugačije predviđeno i da ove članove razriješi njihovih dužnosti iz opravdanih razloga. Predsjednik će imati punomoć da odredi primanja i dohodak svih rukovodilaca, zaposlenih i zastupnika, uključujući i članove Lokalnog izvršnog odbora, što je podložno odobrenju navedenog Izvršnog odbora.

~~Stav 2.~~ Dužnosti potpredsjednika. Pod rukovodstvom predsjednika, potpredsjednici će obavljati dužnosti koje im dodjeljuje predsjednik na osnovu punog ili pola radnog vremena.

~~Stav 3-2~~ Dužnosti sekretara-blagajnika. Pod rukovodstvom predsjednika, sekretar-blagajnik vodi evidenciju o članstvu Lokalne unije, uključujući i evidenciju o članovima u penziji, osobama kojima je odbijeno članstvo, isključenim članovima, umrlim članovima, kao i evidenciju o naknadama za pristupnicu, članarinama, novčanim naknadama i kaznama i drugu evidenciju po zahtjevima Međunarodne unije i zakona. ~~On~~ Sekretar-blagajnik će imati ovlašćenje da produži uobičajen rok za plaćanje naknada za pristupnicu, članarina, kazni i novčanih naknada kada je preporučljivo da to uradi, ili kada mu to nalože predsjednik ili Izvršni odbor. Takvo produženje roka mora da bude u pisanom obliku, ali ni u kojem slučaju takvo produženje roka neće služiti za očuvanje ili obnavljanje prava, privilegija ili drugih pogodnosti koje pruža Lokalna unija ili Međunarodna unija. ~~On~~ Sekretar-blagajnik vodi evidenciju o tačnom stanju računa svakog člana i potpisuje i izdaje članske kartice.

~~On~~ Sekretar-blagajnik prima i prikuplja sav novac koji se duguje Lokalnoj uniji i odmah ga uplaćuje na ime Lokalne unije u banke koje su izabrane od strane predsjednika ili odobrene od strane Izvršnog odbora. ~~On~~ Sekretar-blagajnik isplaćuje sve obaveze i novac koji duguje Lokalna unija i izdaje i potpisuje ili ovlašćuje potpisivanje svih čekova koji pokrivaju troškove Lokalne unije, uz potpis ili odobrenje predsjednika.

~~On~~ Sekretar-blagajnik obavještava sekretara-blagajnika Međunarodne unije o imenima, adresama i poštanskim brojevima svih izabranih ili imenovanih rukovodilaca u roku od petnaest (15) dana nakon njihovog izbora ili imenovanja i postavljanja na funkciju. ~~On~~ Sekretar-blagajnik prima, u ime Lokalne unije, sve zvanične komunikacije i prepiske. ~~On~~ Sekretar-blagajnik šalje Međunarodnoj uniji tačnu evidenciju o uplati svih članarina i drugih prihoda i dostavlja sekretaru-blagajniku Međunarodne unije i drugim državnim savjetima sa kojima je povezan tačna imena i adrese, poštanske brojeve i brojeve socijalnog osiguranja (uključujući *email* adrese i telefonske brojeve, ako ih ima), svih novoprimljenih ili

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

ponovo primljenih članova i svih drugih osoba od kojih se dobijaju prihodi kao i onih koji su suspendovani zbog neplaćanja članarine ili brisani iz članstva iz bilo kojeg drugog razloga, i održava tačan spisak onih koji prenose ili povlače članske kartice i druge informacije, kao što je navedeno od strane Međunarodnog izvršnog odbora.

~~On~~ Sekretar-blagajnik će tačno i potpuno voditi knjige, evidenciju i račune o svim sredstvima, obavezama, приходима i rashodima Lokalne unije, i pripremaće finansijske izvještaje za preispitivanje od strane članstva. ~~On~~ Sekretar-blagajnik odmah prosljeđuje Međunarodnom sekretaru-blagajniku kopije svih godišnjih revizorskih izvještaja i finansijskih izvještaja u kojima se navode izvještaj o obavezama i izvještaj o приходима i isplatama koje zahtijeva zakon. ~~On~~ Sekretar-blagajnik na kraju mandata predaje svom nasljedniku na funkciji sve knjige, evidenciju, račune, novac i imovinu Lokalne unije.

U interesu efikasnosti i vođenja potrebne i odgovarajuće evidencije o poslovnim transakcijama Lokalne unije, sekretar-blagajnik je ovlašćen da nakon perioda od najmanje šest (6) godina uništi i baci onu evidenciju koju je prema zakonu dozvoljeno uništiti i ~~koju on smatra~~ koja se smatra nepotrebnom i uzgrednom.

Sekretar-blagajnik i svi ostali rukovodioci i imenovani službenici Lokalne unije će biti osigurani od strane licenciranog osiguravajućeg društva za iznos koji Izvršni odbor može smatrati dovoljnim da u potpunosti zaštiti Lokalnu uniju u skladu sa zahtjevima važećeg zakona i odredbama Međunarodnog ustava i Statuta. Međunarodni sekretar-blagajnik može zatražiti povećanje ili smanjenje iznosa takvih obveznica kada on ili ona to smatra potrebnim. Sekretar-blagajnik obavlja i druge dužnosti koje mu može dodijeliti predsjednik ili osoba koju ~~on~~ predsjednik odredi.

Stav 34. Dužnosti zapisničara. Pod rukovodstvom predsjednika, dužnost zapisničara je da prisustvuje sastancima i vodi zapisnik o radu Lokalne unije i Izvršnog odbora, da vodi evidenciju o imenima članova koji čine svaki komitet, da dostavlja predsjedniku svakog komiteta kopiju odluka koje mogu biti usvojene od strane Lokalne unije, a koje se odnose na dužnosti tih komiteta pod rukovodstvom predsjednika, i da pomaže sekretaru-blagajniku u izvršavanju njegovih ili njenih dužnosti predviđenih u stavu 4 ovog Ustava. U ~~njegovom~~ odsustvu zapisničara, predsjednik će imenovati jednog člana da se ponaša kao vršilac dužnosti zapisničara. Zapisničar obavlja i druge dužnosti koje mu može dodijeliti predsjednik ili osoba koju ~~on~~ predsjednik odredi.

Stav 4. Dužnosti potpredsjednika. Pod rukovodstvom predsjednika, potpredsjednici obavljaju dužnosti koje im dodjeljuje predsjednik na osnovu punog ili pola radnog vremena.

Stav 5. Dužnosti članova Izvršnog odbora. Pod rukovodstvom predsjednika, članovi Izvršnog odbora obavljaju dužnosti koje im dodjeljuje predsjednik na osnovu punog ili pola radnog vremena.

ČLAN VIII DUŽNOSTI LOKALNOG IZVRŠNOG ODBORA

Stav 1. Lokalni Izvršni odbor će održavati redovno zakazane sastanke barem jedanput kvartalno, ukoliko ih nije otkazao međunarodni predsjednik, a može da održava i dodatne sastanke u vrijeme i na mjestu koje će utvrditi predsjednik Lokalne unije. Pedeset (50%) posto i još jedan član Izvršnog odbora će sačinjavati kvorum potreban za odvijanje poslovanja na bilo kojem sastanku Odbora. U nepredviđenom slučaju, predsjednik ili osoba koju je predsjednik imenovao može da sazove specijalni sastanak. Ako se

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

čini da na sastanku u hitnim slučajevima možda nema dovoljno članova koji bi sačinjavali kvorum, član Izvršnog odbora može ovlastiti predsjedavajućeg rukovodioca da glasa za ili protiv bilo kojeg pitanja za koje se glasa na tom sastanku putem telefona, elektronske pošte, ili telefaksa, a taj glas će nakon toga biti potvrđen pismeno i ratifikovan na sljedećem redovnom sastanku Izvršnog odbora na kojem je prisutan kvorum.

ČLAN IXVIII MANDAT

Stav 1. Mandat svakog rukovodioca koji je utvrđen u Članu V će biti u trajanju od tri (3) godine, s početkom od septembra ~~201108~~, i svaki izabrani i/ili kvalifikovani rukovodilac će obavljati dužnosti u tom periodu osim ako nije smijenjen iz nekog razloga, ili zbog smrti ili davanja otkaza, ili dok propisno nije izabran ili kvalifikovan njegov nasljednik.

ČLAN IX KANDIDATURA I IZBORI

Stav 2. Postupak peticija

(a) Nijedan član neće biti podesan kao kandidat na izborima za bilo koju funkciju, uključujući i slobodne članove Lokalnog Izvršnog odbora, sve dok njegovo imenovanje nije potkrepljeno peticijom koju je potpisalo najmanje 2 posto punopravnih članova unije za sve rukovodeće pozicije (predsjednik, sekretar-blagajnik, potpredsjednik i sekretar zapisničar) i pozicije slobodnih članova Izvršnog odbora. S početkom septembra 2011. godine, za članove Izvršnog odbora iz svakog određenog grada, peticija treba biti potkrepljena sa 100 potpisa članova ili 2% članstva iz tog određenog grada, koje god da je više.

(b) Jedino punopravni članovi imaju pravo na potpisivanje peticije za kandidata po svom izboru.

Stav 3. Nijedan član neće biti podesan za kandidaturu ili postavljanje na poziciju ili popunjavanje upražnjenog mjesta ili služenje novog mandata kao rukovodilac, član Izvršnog odbora, delegat, ili ako je na nekoj drugoj poziciji u ovoj Lokalnoj uniji, osim ako nije bio punopravni član Lokalne unije u neprekidnom trajanju od barem dvije godine neposredno prije kandidovanja, imenovanja ili novog mandata, i ukoliko nije tokom tog čitavog vremena plaćao punu članarinu koja se zahtijeva od radnika članova u lokalnu (u svakom mjesecu) na vrijeme i ukoliko nije tokom tog perioda bio aktivno zaposlen, ili na raspolaganju za posao, ili nije aktivno tražio posao u zanimanju koje potpada u nadležnost unije, ili nije bio rukovodilac, zastupnik, predstavnik ili neki drugi zaposleni Lokalne unije ili Međunarodne unije, ili nije bio na odobrenom odsustvu dok je radio u službi vlade, ili na poziciji Međunarodne unije ili kao zaposleni za Fond kome je Lokalna ili Međunarodna unija stranka po kolektivnom ugovoru. Međutim, ovaj zahtjev biće otkazan za period od dvije (2) godine pre kandidature ili imenovanja za člana koji je prešao u Lokal 1 iz Lokalne unije koja je povezana sa Međunarodnom unijom zaposlenih u uslužnim djelatnostima prema članu XV, stavu 2 Međunarodnog ustava. Nijedan član neće biti podesan za kandidaturu ili imenovanje za popunjavanje bilo koje upražnjene pozicije ako je u bilo koje vrijeme u toku dvije godine prije toga bio (a) samostalno zaposleno lice kao što je definisano u Članu IV, stavu 4 ovog Ustava, (b) zaposleni ili osoba zaposlena od strane ili na drugi način u službi kao poslodavac u odnosu na prostorije ili zapošljavajuće jedinice koje su pod nadležnošću unije, ili (c) član koji se već penzionisao, bez obzira da li se takav član vraća iz penzije nakon toga, osim ako nije nakon takvog povratka bio punopravni član Lokalne unije u neprekidnom trajanju od barem dvije godine neposredno prije ovoga, i tokom tog perioda nije bio aktivno zaposlen, ili na raspolaganju za posao ili nije aktivno

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

tražio posao u zanimanju koje potpada u nadležnost unije. Nijednom kandidatu (uključujući potencijalnog kandidata) za bilo koju funkciju u ovoj Lokalnoj uniji ili organu povezanim sa njom ili pristalici kandidata nije dozvoljeno da traži ili primi finansijsku podršku ili bilo kakvu drugu direktnu ili indirektnu podršku u bilo kom vidu od bilo kojeg lica koje nije član. Nijedan član ove Lokalne unije neće biti podesan za kandidaturu ili imenovanje ako je, na osnovu pismene optužbe i potpune i pravedne istrage, utvrđeno da je kriv za kršenje bilo kojih odredaba Ustava i Statuta Međunarodne unije ili Ustava i Statuta ove Lokalne unije ili bilo kojih pravila objavljenih u njima u roku od dvije (2) godine prije datuma kandidature ili imenovanja.

Stav 6. Svaki kandidat koji je podesan za funkciju će imati pravo da u roku od trideset (30) dana prije bilo kojih izbora u kojima je on ili ona kandidat pregleda spisak koji sadrži imena i posljednju poznatu adresu svih članova Lokalne unije. Ovaj pregled spiska mora se napraviti u prisustvu sekretara-blagajnika ili lica koje je ~~on~~ sekretar-blagajnik imenovao.

ČLAN XI UPRAŽNJENA MJESTA U KANCELARIJI

Stav 1. U slučaju upražnjenog mjesta u kancelariji predsjednika zbog smrti, ostavke, ili nekog drugog razloga, sekretar-blagajnik će, pored svojih ostalih dužnosti, preuzeti dužnosti predsjednika i biće vršilac dužnosti predsjednika za period od najduže trideset (30) dana. Tokom tog perioda, Izvršni odbor će sazvati sastanak i izvršiti odgovarajuće imenovanje, većinom glasova, da bi se popunilo upražnjeno mjesto za preostalo vrijeme mandata.

ČLAN XIV STJUARDI ČLANOVI VOĐE

~~Stav 1. Kada se smatra da je u najboljem interesu odsjeka, oblasti ili grada, stjuardi mogu biti izabrani od strane odsjeka ili imenovani od strane predsjednika ili osobe koju je imenovao, i nakon takvog izbora, stjuardi će imati slijedeće glavne dužnosti:~~

- ~~(a) da budu vođe svojih kolega radnika na radnom mjestu.~~
- ~~(b) tamo gdje su ovlašćeni, da prime uplate za Lokalnu uniju za pristupnicu, članarinu, novčane kazne i naknade, i izdaju zvanične priznanice za iste.~~
- ~~(c) da obavljaju dužnosti i poslove pod rukovodstvom i nadzorom predsjednika ili osobe koju je predsjednik odredio.~~
- ~~(d) da prisustvuju zvaničnim sastancima unije.~~
- ~~(e) da dostavljaju sve knjige i evidenciju sekretaru-blagajniku za reviziju i odobravanje kad god se to zatraži.~~
- ~~(f) da predstavljaju Lokalnu uniju u skladu sa žalbenim postupkom važećeg Ugovora o radu i informišu uniju o žalbama.~~
- ~~(g) da obavještavaju unijsku kancelariju o slijedećim hitnim informacijama:~~

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

1. ~~smrti članova i njihove rodbine;~~
2. ~~promjenama u adresi članova;~~
3. ~~članovima koji su na odsustvu ili odlaze na služenje vojnog roka;~~
4. ~~članovima koji su hospitalizirani i/ili onesposobljeni;~~
5. ~~članovima koji nisu članovi unije i~~
6. ~~ostalim važnim informacijama u vezi sa članovima.~~

~~(h) da agresivno podržavaju programe unije i obavještavaju sve članove o politici i aktivnostima unije.~~

Iz dana u dan, hiljade članova SEIU Lokala 1 izgrađuju ujedinjeno, organizovano i angažovano unijsko članstvo da bi ostvarili viziju pravednog društva, društvo gdje postoji veća ravnopravnost između najbogatijih 1% i nas ostalih, gdje radnici imaju podjednak udio u bogatstvu koje je stvoreno njihovim radom. Kao vođe u našoj uniji, vođe i aktivisti SEIU Lokala 1 služe kao stjuardi, politički organizatori članova, članovi u pregovaračkom komitetu, članovi komiteta za radnike, članovi organizatori, kao i u drugim ključnim ulogama vođa i aktivista.

ČLAN XIV PRIHODI

Stav 3. Članarina članova Lokalne unije određuje se na osnovu indeksiranog sistema. Sve izmjene u strukturi članarine biće preporučene od strane lokalnog Izvršnog odbora i biće stavljene na glasanje od strane članova biće odlučene s vremena na vrijeme od strane lokalnog Izvršnog vijeća putem glasanja članova u skladu se zahtjevima Međunarodnog ustava, Lokalnog ustava i odredbama važećeg zakona. Sadašnja struktura članarina nalazi se u prilogu Lokalnog ustava kao Dodatak B, koji će se ažurirati u skladu sa relevantnim glasanjem članova.

ČLAN XVI! ČLANARINA-PUNOPRAVNI ČLANOVI- „FAIRSHARE“ NAKNADE-NAKNADE ZA AGENCIJE

Stav 1. Za članove koji nisu odobrili mjesečno odbijanje članarine, članarina će se plaćati kvartalno za periode koji počinju u januaru, aprilu, julu i oktobru svake godine. Predsjednik ili osoba koju je predsjednik imenovao će utvrditi procedure za plaćanje članarina tih članova. Članarine za svaki kvartal dospijevaju na naplatu na dan ili dan prije zadnjeg dana prvog mjeseca u kvartalu. Član koji je u zaostatku sa plaćanjem članarina, naknada za pristupnicu, novčanih kazni ili naknada će automatski biti smatran članom koji nije punopravni član bez ikakve akcije od strane Lokalne unije.

Stav 3. Član koji nije punopravni član, a koji plati zaostatak članarine, naknade za pristupnicu, kazne i novčane naknade smatra se novim članom od datuma kada je izvršena uplata u svrhu pružanja prava članu da bude kvalifikovan za primanje bilo kakvih beneficija za koje bi ~~on~~ član mogao biti uzet u obzir. U slučaju smrti takvog člana, smatraće se da korisnici ~~njegovih~~ beneficija člana, ako postoje, imaju pravo na beneficije od datuma uplate zaostatka članarine, naknade za pristupnicu, kazne i novčane naknade.

ČLAN XVI! PONOVO UČLANJENJE-KAZNE-NOVČANE NAKNADE

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

Stav 1. Član koji je isključen iz ove Lokalne unije može ponovo biti primljen tako što će podnijeti prijavu lokalnom Izvršnom odboru. Po prijemu povoljne preporuke od Izvršnog odbora, ~~on~~ član može ponovo da bude primljen u članstvo ako većina glasova na redovnom sastanku članstva odobri takvu preporuku.

ČLAN XVIII SUĐENJA, RASPRAVE, I ŽALBE

Stav 2. Sve optužbe podnose se u dva primjerka sekretaru-blagajniku Lokalne unije koji potom primjerak optužbe uručuje članu lično ili putem preporučene pisma koje je poslato na ~~njegovu~~ posljednju poznatu adresu člana, barem deset (10) dana prije ročišta za tužbu.

Stav 3. Osnova za optužbe će biti kao što je navedeno u članu XVII Međunarodnog ustava i Statuta. Svaki član ove Lokalne unije protiv kojeg je podignuta optužnica može se pojaviti pred lokalnim Izvršnim odborom lično uz prisustvo svjedoka da odgovori na optužbe ~~protiv njega~~ i može biti predstavljen od strane advokata ili kolege člana Lokalne unije i biće mu pruženo puno i pravedno saslušanje pred Odborom ili imenovanim raspravnim tijelom. Ako član nije u stanju ili ne želi da bude prisutan na raspravi pred Odborom ili određenim raspravnim tijelom, njegova odbrana može biti predstavljena u pisanom obliku. U nedostatku ličnog pojavljivanja ili pismene odbrane, raspravno tijelo će nastaviti sa raspravom bez obzira na odsustvo člana.

ČLAN XIXVIII SASTANCI

Stav 1. Redovni sastanci članova Lokalne unije će se održavati na mjestima i u vrijeme koje odredi Lokalni Izvršni odbor i/ili predsjednik nakon obavještenja u razumnom roku. Sastanak članova održavaće se barem jedanput u svakom kvartalu u svakom ~~gradu~~ gradskom području u okviru nadležnosti ovog lokala. Kvorum će se sastojati od ~~trideset (30)~~ pedeset (50) članova okupljenih na redovnom sastanku u Čikagu, sazvanom u skladu sa ovim Ustavom, i ~~petnaest (15)~~ deset (10) članova u svakom gradu u okviru nadležnosti lokala i oni će imati pravo na obavljanje tog posla koji se razmatra na sastanku. U odsustvu predsjednika, sekretar-blagajnik će sazvati sastanak da otpočne i on će predsjedavati sastankom. Ako su oboje odsutni, predsjednik će imenovati nekog drugog rukovodioca ili člana da predsjedava bilo kojim sastankom.

ARTICLE XXII SPORovi, ŽALBE I PARNICE ISCRPLJIVANJE UNIJSKIH PRAVNIH LIJEKOVA

Stav 2. Bilo koji član koji je u sporu kao što je definisano u stavu 1 će, u roku od deset (10) dana od datuma kada je pokrenut spor, podnijeti pismenu žalbu predsjedniku putem preporučene pisma. Ako taj član nije zadovoljan odlukom predsjednika, ili ako predsjednik nije donio odluku u roku od petnaest (15) dana nakon primitka žalbe, član može da se žali na predmet Komisiji za žalbe Lokalnog Izvršnog odbora. Komisija za žalbe će se sastojati od pet (5) članova Izvršnog odbora koje je imenovao predsjednik. Svaka takva žalba pred Komisijom za žalbe Izvršnog odbora će se podnijeti pismeno putem preporučene pisma upućene sekretaru-blagajniku. Odluka Komisije za žalbe treba da je spremna ili donijeta najkasnije trideset (30) dana nakon primitka žalbe. Odluka Komisije za žalbe Izvršnog odbora će biti podložna jedino takvim daljim ulaganjima žalbe koja su dozvoljena na osnovu Ustava i Statuta Međunarodne unije.

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

DODATAK A

PRIRUČNIK ZA RUKOVOĐENJE SASTANKOM

DIO 1. UOBIČAJENI REDOSLIJED POSLOVANJA

Uobičajeni redoslijed poslovanja će se obično sastojati od čitanja zapisnika sa prethodnog sastanka, nedovršenog posla i novog posla. Međutim, predsjednik može da izmjeni uobičajeni redoslijed sastanka. tačaka dnevnog reda i novih tačaka.

Osim u slučajevima u kojima je predložen specijalni dnevni red, ~~slijedeći~~ redoslijed poslovanja će preovladati:

- ~~1. Otvaranje~~
- ~~2. Prozivanje rukovodilaca~~
- ~~3. Čitanje zapisnika sa prethodnog sastanka.~~
- ~~4. Prijave za članstvo i uvođenje novih članova.~~
- ~~5. Izvještaj sekretara-blagajnika~~
- ~~6. Organizacioni izvještaji~~
- ~~7. Izvještaji rukovodilaca, Izvršnog odbora i komiteta~~
- ~~8. Nedovršeni posao~~
- ~~9. Novi posao~~
- ~~10. Obavijesti o događanjima u zajednici~~
- ~~11. Zaključivanje sastanka~~

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekстом, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

DODATAK B
RASPORED ČLANARINA MESEČNA PRETPLATA

Nijedan član neće imati članarinu povećanu za više od 5,00 (pet) dolara u mesečno sve dok član ne dostigne odgovarajuću stopu članarine po sljedećoj skali:

Puno radno vrijeme – Rad od 30 ili više sati sedmično

	Skala satnice		Stopa članarine
1)	\$7,25	do \$7,57	\$31,33
2)	\$7,58	do \$7,99	\$32,83
3)	\$8,00	do \$8,33	\$34,33
4)	\$8,34	do \$8,67	\$35,83
5)	\$8,68	do \$8,99	\$37,33
6)	\$9,00	do \$9,33	\$38,83
7)	\$9,34	do \$9,67	\$40,33
8)	\$9,68	do \$9,99	\$41,83
9)	\$10,00	do \$10,33	\$43,33
10)	\$10,34	do \$10,67	\$44,83
11)	\$10,68	do \$10,99	\$46,33
12)	\$11,00	do \$11,33	\$47,68
13)	\$11,34	do \$11,67	\$49,03
14)	\$11,68	do \$11,99	\$50,38
15)	\$12,00	do \$12,33	\$51,73
16)	\$12,34	do \$12,67	\$53,08
17)	\$12,68	do \$12,99	\$54,43
18)	\$13,00	do \$13,33	\$55,78
19)	\$13,34	do \$13,67	\$57,13
20)	\$13,68	do \$13,99	\$58,48
21)	\$14,00	do \$14,33	\$59,83
22)	\$14,34	do \$14,67	\$61,28
23)	\$14,68	do \$14,99	\$62,73
24)	\$15,00	do \$15,33	\$64,18
25)	\$15,34	do \$15,67	\$65,63
26)	\$15,68	do \$15,99	\$67,08
27)	\$16,00	do \$16,33	\$68,53
28)	\$16,34	do \$16,67	\$69,98
29)	\$16,68	do \$16,99	\$71,43
30)	\$17,00	do \$17,33	\$72,88
31)	\$17,34	do \$17,67	\$75,00
32)	\$17,68	do \$17,99	\$76,45
33)	\$18,00	do \$18,33	\$77,90
34)	\$18,34	do \$18,67	\$79,35
35)	\$18,68	do \$18,99	\$80,80

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

36)	\$19,00	do \$19,33	\$82,25
37)	\$19,34	do \$19,67	\$83,70
38)	\$19,68	do \$19,99	\$85,15
39)	\$20,00	do \$20,33	\$86,60
40)	\$20,34	do \$20,67	\$88,05
41)	\$20,68	do \$20,99	\$89,50
42)	\$21,00	do \$21,33	\$90,95
43)	\$21,34	do \$21,67	\$92,40
44)	\$21,68	do \$21,99	\$93,85
45)	\$22,00	do \$22,33	\$95,30
46)	\$22,34	do \$22,67	\$96,75
47)	\$22,68	do \$22,99	\$98,20
48)	\$23,00	do \$23,50	\$99,65
49)	\$23,51	do \$24,00	\$101,10
50)	\$24,01	i više	\$102,55

Procentni raspored članarina s indeksom za Usluge u zgradama (polu radnog vremena)
Rad od 20-29 sati sedmično

	Skala satnice		Stopa članarine
1)	\$7,25	do \$7,57	\$23,00
2)	\$7,58	do \$7,99	\$23,30
3)	\$8,00	do \$8,33	\$23,60
4)	\$8,34	do \$8,67	\$24,00
5)	\$8,68	do \$8,99	\$24,50
6)	\$9,00	do \$9,33	\$25,25
7)	\$9,34	do \$9,67	\$26,00
8)	\$9,68	do \$9,99	\$27,00
9)	\$10,00	do \$10,33	\$28,00
10)	\$10,34	do \$10,67	\$29,00
11)	\$10,68	do \$10,99	\$30,25
12)	\$11,00	do \$11,33	\$31,25
13)	\$11,34	do \$11,67	\$32,00
14)	\$11,68	do \$11,99	\$33,00
15)	\$12,00	do \$12,33	\$34,00
16)	\$12,34	do \$12,67	\$35,00
17)	\$12,68	do \$12,99	\$35,75
18)	\$13,00	do \$13,33	\$36,75
19)	\$13,34	do \$13,67	\$37,75
20)	\$13,68	do \$13,99	\$38,50
21)	\$14,00	do \$14,33	\$39,50
22)	\$14,34	do \$14,67	\$40,50
23)	\$14,68	do \$14,99	\$41,25
24)	\$15,00	do \$15,33	\$42,25
25)	\$15,34	do \$15,67	\$43,25

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu. Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

26)	\$15,68	do	\$15,99	\$44,00
27)	\$16,00	do	\$16,33	\$45,00
28)	\$16,34	do	\$16,67	\$46,00
29)	\$16,68	do	\$16,99	\$46,75
30)	\$17,00	do	\$17,33	\$47,75
31)	\$17,34	do	\$17,67	\$48,75
32)	\$17,68	do	\$17,99	\$49,75
33)	\$18,00	do	\$18,33	\$50,50
34)	\$18,34	do	\$18,67	\$51,50
35)	\$18,68	do	\$18,99	\$52,25
36)	\$19,00	do	\$19,33	\$53,50
37)	\$19,34	do	\$19,67	\$54,50
38)	\$19,68	do	\$19,99	\$55,50
39)	\$20,00	do	\$20,33	\$56,50
40)	\$20,34	do	\$20,67	\$57,75
41)	\$20,68	do	\$20,99	\$58,75
42)	\$21,00	do	\$21,33	\$59,75
43)	\$21,34	do	\$21,67	\$61,00
44)	\$21,68	do	\$21,99	\$62,00
45)	\$22,00	i više		\$63,00

Procentni raspored članarina s indeksom za Usluge u zgradama (manje od pola radnog vremena)
Rad od 19 sati ili manje sedmično

	Skala satnice			Stopa članarine
1)	\$7,25	do	\$7,57	\$18,00
2)	\$7,58	do	\$7,99	\$18,30
3)	\$8,00	do	\$8,33	\$18,60
4)	\$8,34	do	\$8,67	\$18,90
5)	\$8,68	do	\$8,99	\$19,20
6)	\$9,00	do	\$9,33	\$19,50
7)	\$9,34	do	\$9,67	\$19,80
8)	\$9,68	do	\$9,99	\$20,10
9)	\$10,00	do	\$10,33	\$20,40
10)	\$10,34	do	\$10,67	\$20,70
11)	\$10,68	do	\$10,99	\$21,00
12)	\$11,00	do	\$11,33	\$21,30
13)	\$11,34	do	\$11,67	\$21,70
14)	\$11,68	do	\$11,99	\$22,40
15)	\$12,00	do	\$12,33	\$23,10
16)	\$12,34	do	\$12,67	\$24,50
17)	\$12,68	do	\$12,99	\$24,90
18)	\$13,00	do	\$13,33	\$25,30

Nikakve izmjene nisu predložene za članove i/ili stavove koji nisu prikazani u ovom dokumentu.
Predložene dopune su označene podvučenim tekstom, a predloženi tekst za brisanje je ~~preertan~~.

19)	\$13,34	do	\$13,67	\$25,70
20)	\$13,68	do	\$13,99	\$26,50
21)	\$14,00	do	\$14,33	\$26,90
22)	\$14,34	do	\$14,67	\$27,50
23)	\$14,68	do	\$14,99	\$28,10
24)	\$15,00	do	\$15,33	\$28,70
25)	\$15,34	do	\$15,67	\$29,40
26)	\$15,68	do	\$15,99	\$30,10
27)	\$16,00	do	\$16,33	\$30,80
28)	\$16,34	do	\$16,67	\$31,50
29)	\$16,68	do	\$16,99	\$32,20
30)	\$17,00	do	\$17,33	\$32,90
31)	\$17,34	do	\$17,67	\$33,60
32)	\$17,68	do	\$17,99	\$34,30
33)	\$18,00	do	\$18,33	\$35,00
34)	\$18,34	do	\$18,67	\$35,70
35)	\$18,68	do	\$18,99	\$36,40
36)	\$19,00	do	\$19,33	\$37,10
37)	\$19,34	do	\$19,67	\$37,80
38)	\$19,68	do	\$19,99	\$38,50
39)	\$20,00	do	\$20,33	\$39,20
40)	\$20,34	do	\$20,67	\$39,90
41)	\$20,68	do	\$20,99	\$40,60
42)	\$21,00	do	\$21,33	\$41,30
43)	\$21,34	do	\$21,67	\$42,00
44)	\$21,68	do	\$21,99	\$42,70
45)	\$22,00	i više		\$43,40